

Администрация муниципального образования поселок Ханымей  
(наименование органа муниципального контроля)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Администрацией МО п. Ханымей  
о проведении \_\_\_\_\_ плановой выездной и документарной \_\_\_\_\_ проверки  
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя  
от “ 22 ” ноября 2018 г. № 2

1. Провести проверку в отношении товарищества собственников жилья «Школьный»  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)
2. Место нахождения: 629877, ЯНАО, Пуровский район, п. Ханымей, кв. Школьный, д.8 кв. 7, место фактического осуществления деятельности: ЯНАО, Пуровский район, п. Ханымей, кв. Школьный, д. №№ 2,4,5,6,8 кв. Комсомольский, д.8  
(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)
3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:  
Буковцева А.Е. - заместитель Главы Администрации муниципального образования поселок Ханымей – главный инспектор по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования поселок Ханымей  
Чекурдаева П.М. - ведущей специалист Администрации муниципального образования поселок Ханымей по осуществлению полномочий в сфере муниципального жилищного контроля - инспектор по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования поселок Ханымей  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)
4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: проверки соблюдения правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда и правил содержания общего имущества в многоквартирных домах.

Основание: план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год

*При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:*

- а) в случае проведения плановой проверки:
  - ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
- б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
  - реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
  - реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;
  - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
  - реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
  - реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: предупреждение, выявление и пресечение нарушений требований, установленных жилищным законодательством

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

**соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;**

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить  
с "05" декабря 2018 г.

Проверку окончить не позднее  
"24" декабря 2018 г.

8. Правовые основания проведения проверки:

- п. 4.1., ст. 20 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- ст. 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

- Постановление № 024 от 05.04.2013г. "Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального жилищного контроля";

- Постановление № 019 от 28.01.2016г. "Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования поселок Ханымей";

- план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2018 год.

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

1) проверка исполнения планов текущего и капитального ремонта жилых домов в 2016/17 годах;

2) проверка своевременности исполнения службами управляющей организацией заявок жителей многоквартирных домов, находящихся в управлении;

3) проверка качества услуг по содержанию общего имущества жилых домов;

4) проверка качества информирования собственников о деятельности управляющей организации, как организации осуществляющей содержание многоквартирных домов (наличие информации на стендах, планы, отчеты)

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Постановление № 024 от 05.04.2013г. "Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципального жилищного контроля" за 2015,2016 и 2017 годы.

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- Устав ТСЖ «Школьный»;
- Акты весенне-осеннего осмотра многоквартирных домов расположенных по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Ханымей, кв. Школьный, д. №№ 2,4,5,6,8 кв. Комсомольский, д.8 за 2015,2016 и 2017 годы;
- Журнал обращения жителей многоквартирных домов находящихся в управлении в диспетчерскую управляющей организации по вопросам предоставления жилищно-коммунальных услуг за 2017 год;
- Договора управления жилыми домами по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Ханымей, кв. Школьный, д. №№ 2,4,5,6,8 кв. Комсомольский, д.8; договор с управляющим ТСЖ «Школьный» на управление жилыми домами по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Ханымей, кв. Школьный, д. №№ 2,4,5,6,8 кв. Комсомольский, д.8 за 2015,2016 и 2017 годы;
- План текущего и капитального ремонта жилых домов по адресу: ЯНАО, Пуровский район, п. Ханымей, кв. Школьный, д. №№ 2,4,5,6,8 кв. Комсомольский, д.8;
- Документы, подтверждающие выполнение планов текущего и капитального ремонта 2017 года (договора, акты о приемке выполненных работ)

Глава муниципального образования поселок  
Ханымей

А.Е. Лешенко

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)



(подпись, заверенная печатью)

Ведущий специалист Администрации муниципального образования поселок Ханымей по осуществлению полномочий в сфере муниципального жилищного контроля - инспектором по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования поселок Ханымей Чекурдаев Павел Михайлович 8 (34997) 279-74, mgk@hanimey.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))